



White paper

'De ZZP'er regelt zaken degelijk via het vertrouwensnetwerk'



Wat betekent registratie bij MYOBI en wat zijn de voordelen?

U bent uitgenodigd om te registreren bij MYOBI of u overweegt zelf te registreren. In deze white paper laten wij zien wat registratie bij MYOBI voor u als ZZP'er betekent en welke voordelen dat heeft.

Ken uw zakenpartner

Als ZZP'er onderscheid u met specifieke kennis en vaardigheden of specifieke diensten aan (potentiële) opdrachtgevers. Voor opdrachtgevers zijn echter meer zaken relevant dan alleen uw specifieke kennis en vaardigheden of dienstverlening. Voor hen is ook relevant dat zij risico's op fiscale, arbeidsrechtelijke, bestuursrechtelijke of civiele claims beperken, dat zij enige zekerheid krijgen dat de in te huren ZZP'er geen inbreuk maakt op hun bedrijfsgeheimen en als dat onverhoopt toch gebeurt, zij daartegen op kunnen treden.

Beperken van risico's en fiscale claims

Door te registreren bij MYOBI, presenteert u als betrouwbare en professionele partij aan opdrachtgevers. U krijgt de beschikking over contracten en documenten die gebaseerd zijn op actuele wet- en regelgeving (zoals een geheimhoudingsovereenkomst en een overeenkomst van opdracht) en kan deze aan opdrachtgevers voorleggen met behulp van bijbehorende draaiboeken.

Zo beperkt u kosten en risico's van opdrachtgevers op fiscale claims achteraf en weten zij hun bedrijfsgeheimen beschermd. Dat maakt u als ZZP'er aantrekkelijk voor opdrachtgevers. Ook u weet dat u adequate contracten sluit, die *up-to-date* blijven en ook u kunt uw eigen bedrijfsgeheimen beschermen.

Met een geringe tijdsinvestering heeft u als ZZP'er het formeel-juridische gedeelte van jouw onderneming goed geregeld en kunt u doen waar u goed in bent en waarvoor u ook wordt ingehuurd. En als er echt een keer "gedoe" is weet u dat u op ieder moment juridische ondersteuning kan inroepen (['juridisch ondersteuning toevoegen'](#)) van de onze juridische professionals.

Wat is de rol van de ZZP'er binnen de opdracht?

De ZZP'er is een belangrijke speler in het bedrijfsleven. Hij staat bedrijven bij als een specifieke opdracht uitgevoerd moet worden. Soms als adviseur, soms als programmamanager of projectleider, soms als uitvoerder en soms als beleidsmedewerker. ZZP'ers sluiten een contract met hun opdrachtgever waardoor zij een arbeidsrelatie aangaan. Voorkomen moet echter worden dat zij daarmee een arbeidsovereenkomst aangaan. De toets of daarvan sprake is, vindt altijd achteraf plaats. Blijkt er toch sprake te zijn van een arbeidsovereenkomst, dan moet de opdrachtgever alsnog loonheffing en sociale premies afdragen. Daar staat hij vanzelfsprekend niet op te wachten.

Daarnaast krijgt de ZZP'er praktisch altijd toegang tot persoonsgegevens en bedrijfsgeheimen om de opdracht uit te voeren. Vaak wordt een geheimhoudingsverklaring getekend, maar een nadere aanduiding wat de bedrijfsgeheimen zijn ontbreekt vaak. Naar kennis van en een verantwoording over een juist handelen met persoonsgegevens en bedrijfsgeheimen wordt de ZZP'er zelden gevraagd. Terwijl het bedrijf wel verantwoording moet afleggen, ook over de handelingen van een ingehuurde ZZP'er.

Wat zijn de risico's voor de opdrachtgever?

U moet eerst de risico's van de opdrachtgever kennen om te weten hoe u als ZZP'er deze risico's kan verkleinen. De risico's kunnen zijn:

- Als er geen juiste overeenkomst is afgesloten dan wel een juiste overeenkomst niet goed wordt uitgevoerd, kan de Belastingdienst de werkverhouding als een dienstverband classificeren en loonheffing en werknemerspremies gaan vorderen;
- De ZZP'er eigent zich bedrijfsgeheimen toe waardoor het bedrijf zijn concurrentiepositie verliest;
- De ZZP'er veroorzaakt een datalek waardoor het bedrijf naast het ondervinden van reputatieschade ook een bestuurlijke en/of civiele claim moet betalen; *en*
- Uit veel wetgeving vloeit een omgekeerde bewijslast voort. De opdrachtgever moet kunnen aantonen dat de ingeschakelde ZZP'er capabel is voor de opdracht, er goede afspraken zijn gemaakt en vastgesteld is dat de afspraken zijn nagekomen.

Zie pagina: [Het inhuren van een ZZP'er goed geregeld?!](#)

Wat zijn de voordelen van het vertrouwensnetwerk?

Het is een behoefte van zowel bedrijven als ZZP'ers met elkaar verbonden te worden in een vertrouwde omgeving met een gelijke mores. Het bedrijf en de ZZP'er zullen geneigd zijn eerder met elkaar zaken te doen als zij zekerheid hebben over de (rechts)persoon met wie zij te maken hebben, als zij goede en onweerlegbare contracten met elkaar kunnen sluiten en weten dat deze aantoonbaar worden nageleefd en hun bedrijfsgeheimen beschermd zijn.

Het vertrouwensnetwerk van MYOBI voorziet in die behoefte. Daarnaast is het een netwerk waarin bedrijven – waaronder ZZP'ers - elkaar vinden, die veel waarde hechten aan het beschermen van hun bedrijfsgeheimen en persoonsgegevens. Ook personen die het netwerk willen gebruiken om regie te voeren over hun eigen gegevens kunnen aansluiten. Een ieder is gebonden aan dezelfde afspraken door de TTP-policy.

Het vertrouwensnetwerk vormt met andere woorden ook een kanaal voor ZZP'ers om zich aan te bieden aan bedrijven en voor bedrijven om ZZP'ers te vinden voor de uitvoering van vaak tijdelijke werkzaamheden. Zij mogen er van uit gaan dat zij zich met de juiste gegevens aan elkaar presenteren. Zij vinden elkaar gemakkelijk door het [Accountability Seal Register](#) te raadplegen dat toegankelijk is via de website van MYOBI.

Zie website MYOBI over het [vertrouwensnetwerk](#).

Toepassing van smart contracting

Zoals aangegeven loopt een opdrachtgever fiscale en arbeidsrechtelijke risico's als de opdrachtverstrekking aan de ZZP'er niet voldoet en er achteraf wordt vastgesteld dat er sprake is van een arbeidsovereenkomst. Fiscaal, omdat het bedrijf achteraf verplicht kan worden om loonheffing en premies af te dragen. Arbeidsrechtelijk omdat de ingehuurd ZZP'er met terugwerkende kracht de bescherming van een werknemer krijgt en bijvoorbeeld alsnog ontslagbescherming geniet en extra uitbetaald moet krijgen – dat kan zo een paar maandsalarissen zijn - of recht heeft op vakantiegeld.

Het afsluiten van overeenkomsten ter bescherming van bedrijfsgeheimen is nodig om in geval van inbreuken een beroep te kunnen doen op de bescherming van de Wet bescherming bedrijfsgeheimen (Wbb).

Wat is de Contract Board?

MYOBI biedt de ZZP'er (maar ook opdrachtgevers) de mogelijkheid om smart contracting toe te passen en gebruik te maken van contractportfolio's. De contractportfolio's bestaan uit contracten en bijbehorende draaiboeken. Deze contractportfolio's zijn opgesteld door de Contract Board, die bemenst wordt door onze juridische professionals. Zij baseren de contracten op actuele wet- en regelgeving en jurisprudentie. Zo nodig passen zij contracten uit de contractportfolio's aan. Ook kunnen zij de contractportfolio's bedrijfsspecifiek maken.

Wat zijn de stappen op het vertrouwensnetwerk?

Wij onderkennen de volgende generieke stappen:

1. **Bekendmaken:** met behulp van het informatie ecosysteem vraagt een potentiële opdrachtgever u als ZZP'er om u op het vertrouwensnetwerk te registreren. MYOBI authentiseert de identiteit van uw bedrijf en de vertegenwoordigingsbevoegde. Dit is overigens kosteloos voor de opdrachtgever en voor de ZZP'er. Wordt u een actieve gebruiker van het vertrouwensnetwerk dan bevestigt u periodiek de naleving van de verplichtingen van de TTP-policy in een Accountability Seal in een register op de website van MYOBI. Dit doet overigens de opdrachtgever ook. Hiermee krijgen de partners zekerheid over de betrouwbaarheid, betrouwbaarheid en beschikbaarheid van elkaars bedrijfs- en persoonsgegevens. Zie kennisbank: [vertrouwensnetwerk](#).
2. **Voorbereiden:** de *bedrijfsprocescoördinator* kiest uit de contractportfolio of de [bedrijfsspecifieke contractbibliotheek](#) een draaiboek met de bijbehorende documenten en contracten. Voor het inhuren van een ZZP'er kunnen de volgende documenten nodig zijn: een specificatie van de opdracht, ZZP-overeenkomst, geheimhoudingsverklaring, overeenkomst bescherming bedrijfsgeheimen en een verwerkersovereenkomst.
3. **Contracteren:** de *bedrijfsprocescoördinator* start een proces, hanteert een draaiboek en voegt relevante documenten en contracten uit de contractportfolio toe. Vervolgens nodigt de coördinator de ZZP'er uit deel te nemen in het proces. Na onderhandelingen en bereikte overeenstemming over de te sluiten overeenkomst, tekenen de ZZP'er en de tekeningsbevoegde van het bedrijf de overeenkomst van opdracht en waarmerkt MYOBI alle relevante stukken en communicatie die belangrijk kunnen zijn voor de uitleg van de overeenkomst. Zie kennisbank: [smart contracting](#).
4. **Contractmanagement:** de *bedrijfsprocescoördinator* start een nieuw bedrijfsproces en nodigt de ZZP'er uit om deel te nemen aan de stappen van het draaiboek. Het verslag van de besprekingen plus eventuele aanvullingen op de overeenkomst van opdracht ondertekenen de partners. MYOBI waarmerkt alle relevante stukken.
5. **Voltooiing van de overeenkomst:** als de opdracht is voltooid, kan de *bedrijfsprocescoördinator* de ZZP'er uitnodigen in een proces om een document te ondertekenen waarin partijen bevestigen dat de opdracht is voltooid en dat de overeenkomst daarmee is beëindigd. Partijen kunnen in dit proces elkaar vrijwaren voor eventuele aanspraken van derden, zoals fiscale claims.

Nb. 'Juridische ondersteuning toevoegen': het komt voor dat onze juridische professionals op afroep van het bedrijf betrokken raken bij het inhuren van ZZP'ers en bij het bijbehorende contractmanagement.

Comform wetgeving en over voldoende kennis beschikken

Bij het uitvoeren van de opdracht komt de ZZP'er onmiskenbaar in aanraking met bedrijfsgeheimen van het bedrijf en met persoonsgegevens. Bedrijfsgeheimen zijn vaak de kroonjuwelen van het bedrijf en moeten beschermd worden tegen verlies en onrechtmatig gebruik. Persoonsgegevens moeten volgens de wet worden verwerkt. Het bedrijf is daarvoor verantwoordelijk en zal zich ervan moeten overtuigen dat de ZZP'er volgens de wet handelt en over voldoende kennis beschikt.

MYOBI biedt ZZP'ers bewustwordingstrainingen aan voor de bescherming van zowel bedrijfsgeheimen als persoonsgegevens. Deze trainingen kunnen worden afgesloten met een toets. Met een positief resultaat ontvangt de ZZP'er een certificaat, waarmee hij kan aantonen over een bepaalde mate van kennis te beschikken voor de omgang met bedrijfsgeheimen en het verwerken van persoonsgegevens.

Verantwoording door de ZZP'er

MYOBI vraagt aan de ZZP'er zich jaarlijks met een zelfverklaring uit te spreken over zijn compliance met de TTP- policy, waarvan de MYOBI Gedragscode ZZP deel uitmaakt.

De zelfverklaring wordt opgenomen in het MYOBI Register ZZP en kan door een iedere belangstellende worden geraadpleegd. De opdrachtgever kan de verklaring van de ZZP'er gebruiken als onderdeel van zijn eigen verantwoording.

Wat is concreet de toegevoegde waarden?

Aansluiten bij MYOBI Vertrouwensnetwerk:

- U wordt als ZZP'er aantrekkelijk voor opdrachtgevers omdat hun risico's op kosten en fiscale claims worden beperkt en hun bedrijfsgeheimen beschermd;
- U opdrachtgever krijgt zekerheid over uw identiteit en u leert jouw opdrachtgevers kennen. Er ontstaat een kanaal voor opdrachtgevers die ZZP'ers zoeken en waarin ZZP'ers zich bekend maken aan opdrachtgevers;
- U sluit adequate contracten, die up-to-date blijven en waarvan u en uw opdrachtgever over de naleving verantwoording afleggen;
- U beschermt uw eigen bedrijfsgeheimen.

Wat zijn de licentiekosten?

Wij gaan er van uit dat u licenties afneemt voor gebruik van het [vertrouwensnetwerk](#) (€50 per maand / omzet tot €100.000,-) en de [toepassing smart contracting](#) (€25 per maand / omzet tot €100.000,-). Voor het bij ons afroepen van diensten zijn overeenkomsten van opdracht nodig. Voor elke getekende en gewaarmerkte overeenkomst of document uit de contractportfolio brengt MYOBI licentiekosten in rekening (€75 per maand / omzet tot €100.000,-).

Meer informatie

Ingeval van vragen of je wilt een vrijblijvende offerte ontvangen, aarzel niet om contact met ons op te nemen. Dit kan via +31 (0)70 – 392 22 09 of info@duthler.nl.

Deze white paper hoort bij de volgende pagina op de website van Duthler Associates:
<https://duthler.nl/markten/bedrijfstypen/zzpers/>



Afspraak maken en contact

Wil je meer weten? Neem dan contact met ons op via de onderstaande gegevens.

Hoofdkantoor:

Frankenslag 137

2582 HH Den Haag

+31 (0) 70 392 22 09

info@duthler.nl

<https://www.duthler.nl>